



ATIVIDADES, PROJETOS E AÇÕES DO ANO DE 2021

(1º Relatório Parcial)

RESUMO DAS ATIVIDADES DE 2021
METODOLOGIA DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO
RESULTADOS DA AVALIAÇÃO INTERNA DE 2021
SUGESTÕES DE MELHORIAS

OLINDA, MARÇO/2022

1 DADOS INSTITUCIONAIS

A FOCCA – FACULDADE DE OLINDA é uma Instituição privada de ensino superior, fundada há 50 anos, cuja filosofia de trabalho está centrada na qualidade de seus serviços e nos princípios éticos de respeito, competência, argumentação sólida e trabalho em equipe.

1.1 Caracterização

- NOME: FOCCA – FACULDADE DE OLINDA
- CÓDIGO NO E-MEC: 405
- CATEGORIA: INSTITUIÇÃO PRIVADA SEM FINS LUCRATIVOS
- MANTENEDORA: ASSOCIAÇÃO OLINDENSE DOM VITAL DE ENSINO SUPERIOR
- ESTADO DA SEDE: PERNAMBUCO
- CIDADE DA SEDE: OLINDA

1.2 Composição da CPA

Atualmente, conforme Portaria da Direção n. 03/2021, de 25/02/2021, a CPA da FOCCA é composta por nove membros, selecionados conforme critérios contidos em seu Regulamento, estando assim constituída para o mandato 2021-2022:

- REPRESENTANTES DOS ALUNOS
 - Analyce Alves de Almeida (Curso de Ciências Contábeis)
 - Cristiane Gomes Fraga (Curso de Administração noite)
 - Nathalia Liberato de Lima (Curso de Administração manhã)
- REPRESENTANTES DOS DOCENTES
 - Marcos Antonio Fonseca Calado
 - Roberto da Silva Alves
 - Tiffany Valente Brasileiro
- REPRESENTANTES DOS FUNCIONÁRIOS
 - Cecy Regi Medeiros de Souza
 - Lucyneide Maria de Miranda Nascimento
 - Rosângela Alves de Lima
- REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL
 - Alexandre Aguiar de Oliveira (SODECA)
 - Raimundo Viana Rego (Arquidiocese de Olinda e Recife)
 - Antônio Correia da Silva (Fundação TERRA).

2 RESUMO DAS ATIVIDADES DE 2021

Devido ao período de excepcionalidade provocado pela pandemia da COVID-19, com todas as aulas de todos os cursos sendo realizadas de forma remota, as atividades da CPA foram bastante pontuais, procurando manter o contato com o alunado, visando sempre a melhoria institucional. Desse modo, as principais atividades desenvolvidas no ano foram as seguintes:

- Atualização e adaptação dos questionários de avaliação, levando-se em consideração o desenvolvimento das atividades acadêmicas de modo não presencial, ou seja: exclusivamente de forma remota;
- Disponibilização, no primeiro semestre, dos questionários de avaliação para alunos e docentes, no site institucional, cujos resultados estão comentados no 3 (Resultado da Avaliação Interna);
- Realização de pesquisas, junto aos cursos, no segundo semestre, utilizando os recursos do Google Formulários, com a finalidade de identificar as condições técnicas e psicológicas de alunos e docentes durante a realização das aulas remotas;
- Intensificação do boletim “CPA INFORMA”, veiculado nas redes sociais e no site institucional para manter a comunidade atualizada sobre as ações da CPA;
- Reunião virtual com avaliadores do MEC no processo de solicitação de mudança de categoria;
- Elaboração do Relatório Integral referente ao ciclo avaliativo de 2018-2020.

3 METODOLOGIA DO PROCESSO DE AUTOAVALIAÇÃO

A autoavaliação institucional é realizada semestralmente. No entanto, com o advento do uso generalizado das “redes sociais”, a Ouvidoria passou a interagir com o nosso Núcleo de Marketing – que gerencia nossas “redes” –, implicando em uma ampliação do raio de atuação do Sistema FOCCA de Avaliação Institucional, uma vez que a Ouvidoria mantém uma interface com a CPA.

3.1 Instrumentos Utilizados

- O questionário é o principal instrumento utilizado para a avaliação realizada por docentes e alunos e são disponibilizados na *homepage* da instituição nos períodos previstos no calendário acadêmico de cada semestre;
- Ampla divulgação é feita com um mês de antecedência sobre o período e forma de avaliação, uma vez que cartazes são afixados nas áreas de acesso e em todas as salas de aula e quadros de aviso;
- Também se solicita aos coordenadores de cursos que divulguem esse evento com alunos e docentes.

3.2 Forma de Análise dos Resultados

- Os dados são tabulados eletronicamente no sistema Acadweb, por instituição prestadora de serviços;
- Em reunião da CPA os dados são analisados para elaboração do relatório preliminar da avaliação de cada semestre;
- Esse relatório preliminar é encaminhado a cada coordenação de curso para justificação de pontos críticos e propostas de solução e melhorias do curso e elaboração de relatório conclusivo a ser enviado à diretoria da instituição.

4 RESULTADOS DA AVALIAÇÃO DO ANO DE 2021

Nos subitens a seguir, descrevemos os resultados das avaliações interna dos alunos e docentes realizadas no primeiro semestre de 2021.

4.1 Avaliação dos Alunos

O quadro a seguir resume as avaliações feitas pelos alunos no 1º. semestre de 2021. O índice de participação (34,8%), pode ser considerado razoável em função do momento de excepcionalidade em que estamos vivendo.

AVALIAÇÃO DOS ALUNOS CPA - 2021.1 (ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO: 34,8%)												
Indicadores	Administração		Arquitetura		Contábeis		Direito		Letras		Serv.Social	
	Bem	Mal	Bem	Mal	Bem	Mal	Bem	Mal	Bem	Mal	Bem	Mal
Grau de conhecimento da Missão e do PDI da FOCCA	25,00%	62,50%	37,50%	50,00%	18,60%	59,30%	29,40%	46,70%	33,30%	50,00%	11,80%	64,70%
Matriz curricular do curso visando o mercado de	65,40%	29,10%	12,50%	87,50%	56,60%	85,80%	68,80%	25,90%	66,70%	33,30%	82,30%	11,80%
Serviços de estágio e primeiro emprego	25,40%	70,90%	0,00%	87,50%	18,50%	61,10%	24,70%	51,20%	25,00%	75,00%	5,90%	35,20%
Projetos de Extensão	33,90%	58,90%	25,00%	75,00%	18,90%	69,80%	44,10%	41,10%	50,00%	41,60%	70,60%	23,60%
Incentivo à pesquisa (iniciação científica)	50,00%	44,60%	33,30%	66,60%	35,20%	59,20%	51,10%	44,00%	58,40%	41,60%	82,30%	17,60%
Plataforma TEAMS para aulas remotas	55,40%	42,90%	37,50%	62,50%	62,20%	32,10%	69,40%	30,60%	66,60%	33,40%	57,90%	42,10%
Atuação dos docentes nas aulas remotas	57,20%	41,10%	50,00%	50,00%	44,40%	50,00%	60,20%	38,60%	75,00%	16,60%	55,50%	44,50%
Atendimento da secretaria durante a pandemia	21,90%	67,30%	0,00%	87,50%	17,00%	64,20%	32,10%	60,70%	41,70%	58,30%	35,30%	58,80%
Condições (do aluno) para participar das aulas	50,90%	45,60%	25,00%	75,00%	51,80%	42,60%	69,10%	29,10%	84,60%	15,40%	38,90%	55,50%
Atuação da diretoria acadêmica durante a pandemia	29,30%	62,10%	0,00%	87,50%	24,10%	61,10%	38,60%	48,50%	50,00%	50,00%	29,40%	58,80%
Atuação da diretoria financeira durante a pandemia	33,30%	57,90%	0,00%	87,50%	34,00%	49,10%	44,00%	45,30%	30,80%	61,60%	23,50%	58,80%
Atuação da coordenação do curso durante a pandemia	36,90%	57,90%	12,50%	75,00%	28,30%	60,40%	42,30%	49,40%	91,60%	8,30%	64,70%	29,40%
Ações corretivas pós-avaliações	37,50%	58,90%	0,00%	87,50%	32,80%	54,50%	49,40%	43,00%	41,70%	50,00%	52,90%	47,10%
Índice de participação dos alunos, por curso	35%		22,90%		39,60%		33,70%		30,80%		48,60%	

Comentários

- Os alunos, de todos os cursos, afirmam desconhecer a MISSÃO e o PDI;
- A matriz curricular é bem avaliada em todos os cursos, exceto Arquitetura;
- A plataforma TEAMS é bem avaliada em todos os cursos, exceto Arquitetura;
- Os docentes são bem avaliados em todos os cursos, exceto Contábeis;
- Serviços de estágio, secretaria, diretoria acadêmica e diretoria financeira são mal avaliados em todos os cursos;
- Os coordenadores foram bem avaliados apenas em dois cursos: Letras e Serviço Social;
- Os alunos de Arquitetura foram os únicos que avaliaram mal todos os indicadores.

4.2 Avaliação do Corpo Docente

O quadro a seguir resume as avaliações feitas pelos docentes também no 1º semestre de 2021.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) (Avaliação dos DOCENTES/Todos os Cursos – 2021.1)		
Indicadores	Avaliação	
	Bom/ótimo	Regular/ruim
Apoio institucional para projetos de <u>extensão</u>	64,0%	30,0%
Apoio institucional para projetos de <u>pesquisa</u>	60,0%	32,0%
<u>Projeto pedagógico</u> do curso	92,0%	8,0%
<u>Condições para ministrar aulas remotas</u>	82,0%	18,0%
Plataforma TEAMS para aulas remotas	80,0%	20,0%
<u>Gestão de pessoas</u> durante a pandemia	44,0%	48,0%
Atuação da <u>diretoria acadêmica</u> durante a pandemia	74,0%	20,0%
Atuação da <u>diretoria financeira</u> durante a pandemia	54,0%	32,0%
Atuação da <u>coordenação</u> do curso durante a pandemia	100,0%	0,0%
Atendimento <u>departamento de pessoal</u> na pandemia	43,1%	52,9%
<u>Ações corretivas</u> pós-avaliações	74,0%	20,0%

OBSERVAÇÕES

1. Índice de participação: 72,6% dos docentes de todos os cursos
2. Os percentuais não totalizam 100% em função das opções "Não posso avaliar" e "Não quero avaliar"

Comentários

Para o corpo docente, de um modo geral, dois indicadores precisam melhorar:

- Gestão de pessoas durante a pandemia;
- Atendimento do departamento de pessoal durante a pandemia.

5 SUGESTÕES DE MELHORIAS

As sugestões de melhorias a seguir propostas decorrem de dois segmentos: um, oriundo das coordenações de cursos, a partir das respostas ao “Relatório de Desempenho dos Cursos”, elaborado a partir dos resultados das avaliações do ano feitas pelos alunos de cada curso. E, outro, a partir das análises e do processo avaliativo feita pela própria CPA.

- Preparo imediato das instalações físicas visando um eventual retorno às atividades presenciais;
- Quanto ao serviço de apoio a estágios/primeiro emprego, propõe-se que sejam otimizados convênios e parcerias com instituições públicas e privadas para este fim;
- Consolidar, apoiar e incentivar institucionalmente cada vez mais às ações sociais desenvolvidas por todos os cursos;
- Treinamento dos funcionários técnico-administrativos, visando à melhoria no atendimento.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A CPA se coloca à disposição da diretoria para quaisquer informações adicionais.

Olinda, 04 de março de 2022

Prof. Marcos Calado
Presidente da CPA